

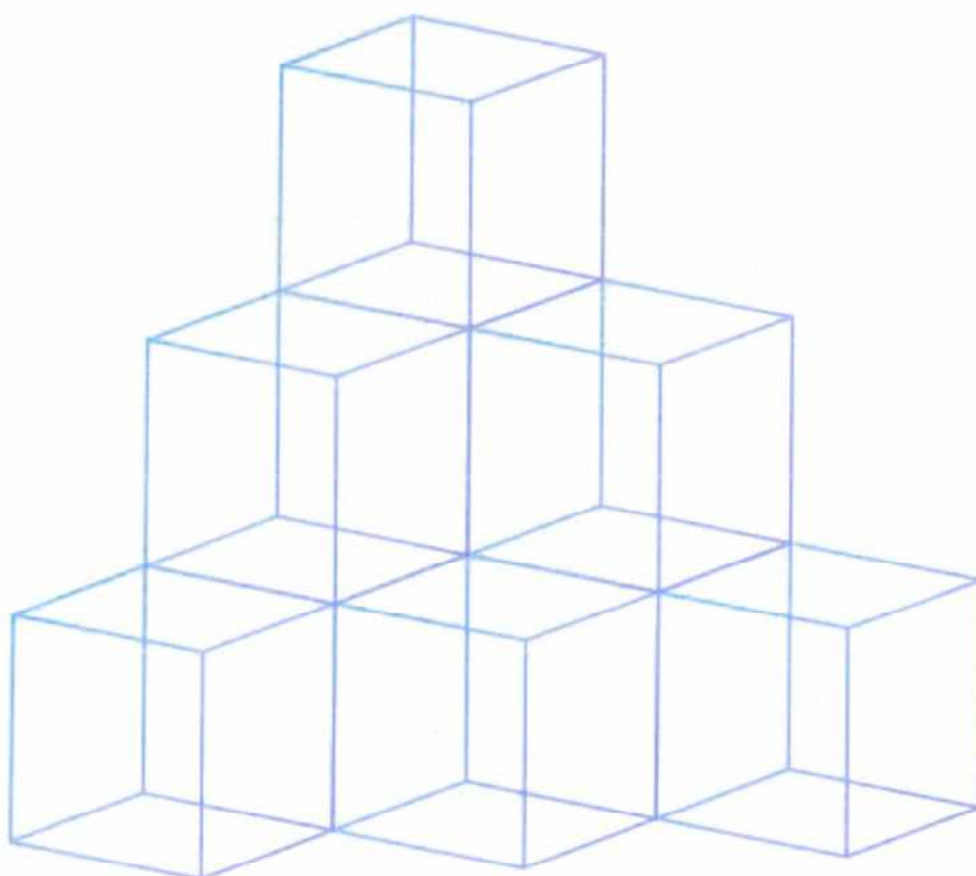


**CEC**

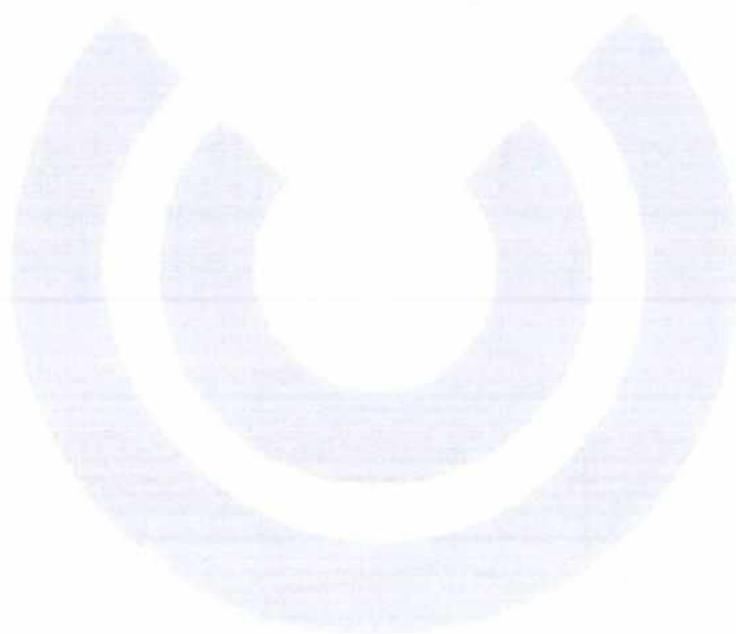
CÂMARA DE COMÉRCIO  
E INDÚSTRIA DO CENTRO

# **PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO**

**| 2025 |**



DESENVOLVER O CENTRO | PENSAR O CENTRO | SER O CENTRO



# ÍNDICE

ÍNDICE .....	3
1. Introdução .....	5
2. Atividades para 2025 .....	8
2.1. DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO .....	8
2.2. DEPARTAMENTO DE COOPERAÇÃO E RELAÇÕES INTERNACIONAIS .....	9
2.2.1 ENTERPRISE EUROPE NETWORK   EEN-PORTUGAL 2025 .....	9
2.2.2 ENTERPRISE EUROPE NETWORK   EEN-PORTUGAL 2028 .....	11
2.2.3 BIOMATDB+ .....	13
2.2.4 Circular Challenge .....	14
2.3. DEPARTAMENTO EMPREENDEDORISMO, ASSOCIATIVISMO E COOPERAÇÃO REGIONAL ...	16
2.3.1 Aceleradoras de Comércio Digital .....	16
2.4. DEPARTAMENTO DE PROJETOS ESPECIAIS E COMUNICAÇÃO .....	18
2.5. DEPARTAMENTO DE QUALIFICAÇÃO E COMPETÊNCIAS .....	19
2.5.1 Programa de Formação-Ação QI PME 2020 .....	19
2.5.2 Programa de Formação-Ação QI PME 2030 .....	20
2.5.3 Proposta de Formação do CEC/CCIC para a Região Centro – CONECTA+ .....	22
2.5.4 UpIndustry – Colaboração PME – Startups para a Inovação .....	26
2.5.5 Formação no Digital .....	29
2.5.6 Ações coletivas - Empreendedorismo Qualificado associado ao Conhecimento .....	31
2.5.7 Formação Profissional Interna .....	32
2.6. DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO .....	32
2.6.1 Aprofundamento da integração de serviços gratuitos para entidades non-profit .....	32
2.6.2 Comunicações .....	32
2.6.3 Informática .....	32
2.6.4 Audiovisual .....	32
2.7. CÂMARA DE COMÉRCIO E INDÚSTRIA DO CENTRO (CCIC) .....	33
3. ORÇAMENTO PARA 2025 .....	34
3.1. Rendimentos e Gastos para 2025 .....	34
3.2. Rendimentos (rubricas detalhadas) .....	35
3.3. Gastos (rubricas detalhadas) .....	36
3.4. Demonstração Previsional de Resultados por Naturezas .....	38
3.5. Pressupostos .....	38
4. ÓRGÃOS SOCIAIS CEC/CCIC .....	41
5. ASSOCIADAS CEC/CCIC .....	43

## AMBIÇÃO

*Afirmar a Região Centro de Portugal pela sua competitividade, inovação e criatividade, garantindo coesão e solidariedade territorial, promovendo a cultura e identidade regionais, reforçando o sentimento e orgulho de pertença.*

## MISSÃO

*Afirmar o Centro de Portugal, representando e apoiando as empresas e as associações empresariais, pelo desenvolvimento dos seis distritos da Região Centro.*



## 1. Introdução

A Direção do CEC – Conselho Empresarial do Centro/Câmara de Comércio e Indústria do Centro (CEC/CCIC) elaborou o presente Plano de Atividades e Orçamento, no qual se encontram descritas as atividades a desenvolver em 2025.

O CEC/CCIC continuará, no ano de 2025, a assegurar a sua representação, através da participação ativa dos seus representantes nomeados, nos diversos órgãos para os quais foi convidado a dar o seu contributo, nomeadamente pelas seguintes instituições:

### **AEP – Associação Empresarial de Portugal**

- Membro do Conselho Superior Associativo

### **APIES – Associação Portuguesa de Investidores Early Stage – Investors Portugal**

- Associado

### **ARH Centro - Conselho de Região Hidrográfica do Centro**

- Membro do Conselho de Região Hidrográfica do Centro

### **CCDRC – Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Centro**

- Membro de Comité de Acompanhamento dos Programas Regionais do PT 2030, assumindo também a representação da CIP no mesmo
- Membro do Conselho Regional, assumindo também a representação da CIP no mesmo
- Membro da Comissão Consultiva do Prot Centro
- Membros do Conselho Coordenador da RIS3 do Centro
- Membro do Júri Empreendedor 50+
- Dinamizador do CR Inove

**CIM Região de Coimbra - Comunidade Intermunicipal**

- Membro Conselho Estratégico para o Desenvolvimento Intermunicipal

**CIP – Confederação Empresarial de Portugal**

- Vice-presidente do Conselho Geral
- Membro dos: Conselho Estratégico da Saúde Prevenção e Bem-estar; Conselho Estratégico das Câmaras de Comércio; Conselho Estratégico do Comércio e Serviços; Conselho Estratégico do Turismo; Conselho Estratégico para a Economia do Mar; Conselho Estratégico da Indústria; Conselho Estratégico Regional

**CMC - Câmara Municipal de Coimbra**

- Membro do Conselho Estratégico Municipal para o Desenvolvimento de Coimbra assumindo também a representação da CIP no mesmo

**COMPETE**

- Membro do Comité de Acompanhamento do Compete 2030

**CPFF - Comunidade Portuária da Figueira da Foz**

- Associado

**EEC PROVERE – Rede Aldeias do Xisto 2030**

- Parceiro

**GAL-ADDLAP**

- Parceiro

**IEFP - Instituto de Emprego e Formação profissional**

- Membro do Conselho Consultivo Regional

**Inovcluster – Associação do Cluster Agro-Industrial do Centro**

- Associado

**PROVERE Náutica de Interior da Região Centro de Portugal**

- Parceiro

**TCP - Turismo do Centro de Portugal**

- Representante do Setor Privado

**Tribunal Judicial da Comarca de Coimbra**

- Membro do Conselho Consultivo

**Universidade de Coimbra**

- Membro do Conselho Externo de Aconselhamento da Iniciativa Energia para a Sustentabilidade da Universidade de Coimbra.





## 2. Atividades para 2025

### 2.1. DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

O DAF é por definição o departamento transversal a todas as outras estruturas existentes numa organização, como tal em 2025 continuará a prestar as funções que lhe são inerentes nas áreas administrativa, financeira e de secretariado:

Área Administrativa: atendimento e receção; tratamento da correspondência e correio eletrónico; manutenção de bens, equipamentos e instalações; aquisição de economato, bens e serviços gerais; e a organização e apoio na realização de eventos.

Área Financeira: faturação, controlo de saldos e cobranças; procedimentos relacionados com os recursos humanos; imputação de recursos humanos e de fornecimentos e serviços externos; gestão bancária e de tesouraria; elaboração de mapas de tesouraria e financeiros; acompanhamento financeiro das Associadas, Conselho Consultivo, clientes e fornecedores, apoio à gestão financeira de atividades e projetos, e resposta a inquéritos.

Secretariado: apoio aos Órgãos Sociais, à entidade participada do CEC, WinCentro – Agência de Desenvolvimento Regional e à entidade parceira RIET – Rede Ibérica de Entidades Transfronteiriças. Continuará a secretariar a SPNR – Sociedade Portuguesa de Neuroradiologia Diagnóstica e Terapêutica com a qual o CEC tem um contrato de prestação de serviços.

O Departamento Administrativo e Financeiro continuará a preparar e a organizar a documentação financeira, para ser tratada pelos serviços externos de contabilidade do CEC/CCIC para que possa ser dado cumprimento às obrigações fiscais e legais da instituição, e dar apoio à preparação do Relatório & Contas e do Plano de Atividades e Orçamento.

Para assegurar a continuidade dos serviços de Serviços de contabilidade e assessoria fiscal, por contabilista certificado, inscrito na OCC – Ordem dos Contabilistas Certificados, Seguro de Acidentes de Trabalho, Extintores e RIA (Rede de Incêndio Armada), e Assistência Técnica e Manutenção Total a Sistema de Intrusão serão lançados os respetivos procedimentos ao abrigo do Código dos Contratos Públicos.

Pretende-se em 2025 equacionar a continuação da transformação digital do departamento, com a digitalização dos procedimentos que envolvem diretamente o DAF, na busca de uma continua melhoria dos serviços.

Os elementos do DAF estarão diretamente envolvidos na execução de projetos integrados em outros departamentos, tais como: QIPME 2030 – Organismo Intermédio, EEN – Enterprise Europe Network, Circular Challenge e outros projetos que venham a ser aprovados.



Será dada continuidade à Assistência Técnica para acompanhamento do Projeto de Formação-Ação designado por QIPME 2030, desenvolvido ao abrigo do Contrato de Delegação de Competências estabelecido entre a Autoridade de Gestão do Programa Operacional Temático Competitividade e Internacionalização (POCI) – COMPETE 2030 e o CEC/CCIC.

## 2.2. DEPARTAMENTO DE COOPERAÇÃO E RELAÇÕES INTERNACIONAIS

### 2.2.1 ENTERPRISE EUROPE NETWORK | EEN-PORTUGAL 2025



O programa de trabalho EEN 2022-2025 irá terminar a 30-06-2025, sendo que se considera as seguintes previsões de execução no 1º Semestre de 2025:

EEN-PORTUGAL 2025	Orçamento CEC	Executado 2022 - 2024	Previsão jan - jun 2025
Custos com Pessoal	340 140,11 €	212 308,92 €	30 612,08 €
Viagens e alojamento	48 200,00 €	6 893,00 €	5 710,00 €
Custos com outros serviços	25 050,00 €	3 530,38 €	4 500,00 €
Atividades de coordenação adicionais (WP5 lump sum)	14 000,00 €	13 418,38 €	500,00 €
Over Heads (25%) - Custos Indiretos	106 847,53 €	59 037,67 €	10 330,52 €
<b>Total</b>	<b>534 237,64 €</b>	<b>295 188,35 €</b>	<b>51 652,60 €</b>

KEY PERFORMANCE INDICATOR (KPI)	Objetivo	Previsão%Target 2022-2025
KPI1. PME abrangidas pela <i>Enterprise Europe Network</i>	2000	285%
KPI2. Clientes apoiados na Rede	100	105%
KPI3. <i>Achievements</i>	50	50%
KPI4. Clientes com impacto avaliado na <i>client journey</i>	20	100%

Durante o primeiro semestre de 2025, algumas das atividades previstas desenvolver pelo CEC/CCIC no âmbito do EEN-PORTUGAL 2025 são:

- Participar nos encontros anuais com a presença de todos os parceiros do Consórcio, a ESMEA e a DG GROW e nas reuniões do Consórcio EEN-PORTUGAL;
- Organizar e coorganizar eventos de *Brokerage* (ex.: organização do *Matchmaking Social Economy: EU Networks/EaSI Call* em parceria com a Portugal Inovação Social);

- Selecionar semanalmente Oportunidades de Negócio para integrarem Base de Dados Nacional do Consórcio EEN-Portugal;
- Enquanto membro ativo do Grupo Setorial da Saúde estar presente nas reuniões de trabalho do grupo, estando previsto o CEC/CCIC acolher em Coimbra a reunião do 1º semestre de 2025 com a participação presencial de cerca de 30 congéneres da Rede e mais de 100 online, juntamente com a EISMEA e a DG GROW
- Enquanto *Co-Chair* no Grupo Setorial da Saúde participar nas reuniões da *Executive Team* e organizar a reunião semestral;
- Enquanto membro ativo do Grupo Temático da Sustentabilidade/Sustentabilidade Social estar presente nas reuniões de trabalho do grupo;
- No âmbito das atividades de *Sustainability Advisor* realizar *Sustainability Assessment* a empresas (ex.: Up2Circ);
- Enquanto membro ativo do Grupo Temático do Empreendedorismo Feminino estar presente nas reuniões de trabalho do grupo;
- Enquanto *EEN OSH Ambassador* desenvolver as atividades de parceria com o PFN/EU-OSHA, de divulgação de informação e de identificação de oportunidades junto das empresas e do trabalho desenvolvido no Grupo Temático da Sustentabilidade/Sustentabilidade Social (ex.: participação do PFN/EU-OSHA na reunião anual do Consórcio EEN-PORTUGAL, participação do PFN/EU-OSHA em reunião da Sustentabilidade Social da Enterprise Europe Network);
- Participação em sessões de capacitação da Rede (ex.: Formação "*Newcomers*" EEN Portugal, Capacitação *EEN/EEN2EIC*, *Decentralised Training on CSRD for SMEs*, *Introduction to the Network Training*);
- Dinamizar consultas públicas da Comissão Europeia;
- Apoiar os clientes EEN na sua *cliente journey* (inserir novos perfis de empresas Portuguesas no portal internacional da Rede, apoiar nas expressões de interesse em Perfis de empresas estrangeiras, etc.);
- Desenvolver atividades de captação de novos clientes EEN;
- Promover e comunicar informações e atividades relacionadas com a EEN, nomeadamente, com a saúde, sustentabilidade, digitalização, *start-ups* e *scale-ups*, informação sobre segurança e saúde no trabalho da EU-OSHA, consultas públicas da UE, eventos de *Brokerage*, missões empresarias,



acesso a financiamento, oportunidades de negócio e promoção de outras atividades da EEN que possam ser significativas para os clientes EEN.

Com o objetivo de criar sinergias entre diferentes projetos desenvolvidos no CEC/CCIC, e em articulação com o Departamento de Empreendedorismo, Associativismo e Cooperação Regional, está previsto desenvolver eventos conjuntos com a Enterprise Europe Network e as Aceleradoras de Comércio Digital da Região do Consórcio Acelerar 2030 no âmbito da Campanha Locais de Trabalho Seguros e Saudáveis 2023-2025 da Agência Europeia para a Segurança e Saúde no Trabalho denominada “Trabalhar com segurança e saúde na era digital”.

## 2.2.2 ENTERPRISE EUROPE NETWORK | EEN-PORTUGAL 2028



Irá ter início 01-07-2025 o programa de trabalho EEN 2025-2028, sendo que se considera as seguintes previsões de execução no 2º Semestre de 2025:

EEN-PORTUGAL 2028	Orçamento CEC	Previsão jun - dez 2025
<b>Custos com Pessoal</b>	319 113,27 €	40 000,00 €
<b>Viagens e alojamento</b>	79 983,00 €	7 000,00 €
<b>Custos com outros serviços</b>	14 774,00 €	1 000,00 €
<b>Atividades de coordenação adicionais (WP4 lump sum)</b>	13 632,00 €	2 000,00 €
<b>Over Heads (25%) - Custos Indiretos</b>	106 875,57 €	12 500,00 €
<b>Total</b>	<b>534 377,84 €</b>	<b>62 500,00 €</b>

KEY PERFORMANCE INDICATOR (KPI)	Objetivo	Previsão%Target 2025
KPI1. PME abrangidas pela <i>Enterprise Europe Network</i>	10816	30%
KPI2. Clientes apoiados na Rede	100	15%
KPI3. <i>Achievements</i>	36	5%
KPI4. Clientes com impacto avaliado na <i>client journey</i>	10	20%

No novo programa de trabalho o CEC/CCIC:

- Continuará responsável pelas Newsletters semanais das Oportunidades de Negócio do Consórcio EEN-PORTUGAL;



- Continuará as suas atividades como EEN OSH Ambassador nas atividades da EEN entre a EU-OSHA
- Continuará a assumir a função de Co-Chair no Grupo Setorial da Saúde;
- Continuará a assumir funções de Sustainability Advisor, cuja principal prioridade é prestar aconselhamento personalizado para apoiar as PME a adaptarem-se a modelos de negócio e implementarem atividades sustentáveis;
- Assumirá funções de Scale-up Advisor integrado na Extended Team, cuja principal prioridade é prestar aconselhamento personalizado para apoiar startups e scale-ups a crescer e inovar internacionalmente;
- Continuará a ser membro ativo no Grupo Setorial da Saúde, no Grupo Temático da Sustentabilidade/Sustentabilidade Social e no Grupo Temático do Empreendedorismo Feminino
- Integrará ativamente o Grupo Temático da Digitalização, o Grupo Temático Start-ups e Scale-ups e o Grupo Setorial da Proximidade & Economia Social;
- Os canais de comunicação principalmente utilizados serão o site do CEC/CCIC, as redes sociais (Facebook, LinkedIn, Instagram, YouTube), newsletters, mailing-marketing e emails diretos.

Nesse sentido, durante o segundo semestre de 2025, algumas as atividades previstas desenvolver pelo CEC/CCIC no âmbito do EEN-PORTUGAL 2025 são:

- Organizar e coorganizar eventos de Brokerage (ex.: organização de evento de Brokerage dedicado ao setor da Saúde, em parceria com o Health Cluster Portugal e o parceiro EEN ANI-Agência Nacional da Inovação);
- Selecionar semanalmente Oportunidades de Negócio para integrarem Base de Dados Nacional do Consórcio EEN-Portugal;
- Enquanto membro ativo do Grupo Setorial da Saúde estar presente nas reuniões de trabalho do grupo;
- Enquanto Co-Chair do Grupo Setorial da Saúde participar nas reuniões da Executive Team e organizar a reunião semestral;
- Enquanto membro ativo do Grupo Temático da Sustentabilidade/Sustentabilidade Social estar presente nas reuniões de trabalho do grupo;
- No âmbito das atividades de Sustainability Advisor realizar Sustainability Assessment a empresas;





- Enquanto membro ativo do Grupo Temático do Empreendedorismo Feminino estar presente nas reuniões de trabalho do grupo;
- Enquanto membro ativo do Grupo Temático da Digitalização estar presente nas reuniões de trabalho do grupo;
- Enquanto membro ativo do Grupo Temático Start-ups e Scale-ups estar presente nas reuniões de trabalho do grupo;
- Enquanto membro ativo do Grupo Setorial da Proximidade & Economia Social estar presente nas reuniões de trabalho do grupo;
- Enquanto EEN OSH Ambassador desenvolver as atividades de parceria com o PFN/EU-OSHA, de divulgação de informação da EU-OSHA, de identificação de oportunidades junto das empresas, organização conjunta de eventos, participação no encerramento da Campanha Europeia da EU-OSHA 2023-2025, etc;
- Realizar e participar em eventos regionais (ex.: organizar eventos conjuntos com o PFN/EU-OSHA, apresentar a Enterprise Europe Network em eventos organizados por stakeholders);
- Participação em sessões de capacitação da Rede;
- Dinamizar consultas públicas da Comissão Europeia;
- Apoiar os clientes EEN na sua cliente journey;
- Desenvolver atividades de captação de novos clientes EEN;
- Promover e comunicar informações e atividades relacionadas com a EEN;
- Participar na Conferência Anual de 2025 que vai decorrer na Dinamarca.

### 2.2.3 BIOMATDB+



Considerando a prorrogação aprovada, o projeto terminou a 28/02/2025, sendo que no decorrer de janeiro e fevereiro de 2025 o CEC/CCIC: mapeou fornecedores com vista à exploração do Marketplace; disseminou informação sobre o Marketplace (presencialmente, email, etc.); difundiu informação sobre projeto no website do CEC/CCIC e nas redes sociais do CEC/CCIC; realizou um Webinar de apresentação do Marketplace de Biomateriais no dia 28 de fevereiro de 2025; efetuou o tratamento estatístico e análise das respostas obtidas nos dois EU surveys do Marketplace; participou na reunião de consórcio Final Review Meeting online de apresentação dos resultados do projeto à Project Adviser (que decorreu no dia 12 de março de 2025);

concretizou 2 publicações na rede social do projeto (LinkedIn e Twitter); e preparou informação para reportes e deliverables do projeto.



BIOMATDB	Orçamento CEC	Executado 2022 - 2025
<b>Custos com Pessoal</b>	88 400,00 €	80 101,31 €
<b>Viagens</b>	13 000,00 €	6 487,85 €
<b>Over Heads (25%) - Custos Indiretos</b>	25 350,00 €	21 647,29 €
<b>Total</b>	<b>126 750,00 €</b>	<b>108 236,45 €</b>

Após o término de execução do projeto, decorre agora uma fase pós-projeto de exploração das ferramentas criadas em que é pretendido a partilha e difusão junto da academia e da indústria para incrementar o número de utilizadores das ferramentas criadas, facilitar a troca de conhecimentos e de boas práticas. Nesse sentido, o CEC/CCIC, no âmbito das suas atividades no Departamento de Cooperação e Relações Internacionais e integrando também a sua rede de stakeholders, prevê sempre que possível disseminar as ferramentas desenvolvidas (Marketplace e Database) e criar sinergias nos projetos em que é parceiro (nomeadamente a Enterprise Europe Network) e em futuros projetos que venha a integrar, assim como agilizar a difusão de informação junto de empresas e academia sempre que oportuno.

#### 2.2.4 Circular Challenge



**CIRCULAR  
 CHALLENGE**

No âmbito do projeto Circular Challenge, o CEC/CCIC prevê durante o ano de 2025:

- Realizar 8 eventos descentralizados na Região Centro de divulgação do projeto e promoção da Economia Circular;
- Realizar a tutorização a 12 empresas através de um diagnóstico e plano de ação individual;
- Realizar 2 Workshops Plenários "Circularidade empresarial";
- Realizar 2 Workshops Plenários "Modelos de Negócio de Economia Colaborativa";
- Participar nas reuniões online do Consórcio e nas reuniões presenciais, estando previsto o CEC/CCIC acolher em Coimbra uma reunião no 2º semestre de 2025;
- Identificar boas práticas empresariais de Economia Circular;



- Realizar um evento regional no âmbito do Dia da Cooperação Europeia em setembro;
- Divulgar e promover as atividades desenvolvidas no âmbito do Circular Challenge.

CIRCULAR CHALLENGE	Orçamento Inicial CEC	Orçamento Retificado Aprovado CEC	Executado 2023-2024	Previsão 2025
<b>Custos com Pessoal</b>	<b>27 266,06 €</b>	<b>38 732,32 €</b>	<b>24 064,22 €</b>	<b>9 778,73 €</b>
<b>Custos Indiretos Administrativos (15% C. Pessoal)</b>	<b>4 089,91 €</b>	<b>5 809,85 €</b>	<b>3 609,64 €</b>	<b>1 466,81 €</b>
<b>Custos Indiretos Viagens (8% C. Pessoal)</b>	<b>2 181,28 €</b>	<b>3 098,59 €</b>	<b>1 925,13 €</b>	<b>782,30 €</b>
<b>Custos Serviços Especializados</b>	<b>30 520,23 €</b>	<b>43 102,91 €</b>	<b>19 045,32 €</b>	<b>20 248,53 €</b>
<b>Total</b>	<b>64 057,48 €</b>	<b>90 743,66 €</b>	<b>48 644,31 €</b>	<b>32 276,37 €</b>

Considerando a importância de potenciar da melhor forma as ferramentas criadas pelo CEC/CCIC no âmbito dos projetos que são implementados, foi identificada uma sinergia entre o Circular Challenge e um projeto de eco-empresendedorismo, o Projeto ECO STARTUP no Departamento de Empreendedorismo, Associativismo e Cooperação Regional, no qual foi criada uma ferramenta gratuita: <https://simulador.ecostartup.pt/>. Este Eco Simulador do ECO STARTUP permite consolidar conceitos de Economia Circular e definir novos modelos de negócio de sustentabilidade, pelo que se destina tanto a eco-empresendedores como a empresários que pretendam definir a circularidade do seu modelo de negócio. Nesse sentido, foi considerada uma mais-valia a ferramenta Eco Simulador ser apresentada e disponibilizada nos eventos descentralizados, tendo por isso sido integrada no Circular Challenge enquanto ferramenta gratuita de capacitação das empresas e empresários neste projeto.

### Projetos em Candidatura

Não existem de momento candidaturas concretas identificadas para concorrer no ano de 2025. Pese embora, é expectável a possibilidade de re-submissão de projetos anteriormente rejeitados por falta de dotação orçamental, mas com pontuação total acima do threshold, aquando da abertura de novos períodos elegíveis para essas candidaturas. Do mesmo modo, sempre que for identificado uma candidatura enquadrada nas atividades desenvolvidas no Departamento de Cooperação e Relações Internacionais do CEC/CCIC, pretender-se-á analisar o avisos e elegibilidades com vista à submissão de projetos.



## 2.3. DEPARTAMENTO EMPREENDEDORISMO, ASSOCIATIVISMO E COOPERAÇÃO REGIONAL

### 2.3.1 Aceleradoras de Comércio Digital

#### Objetivo 2025

O objetivo estratégico desta candidatura foi criar uma estrutura organizacional (Aceleradora), com presença física nas oito NUT III Centro, que acompanhe e apoie, de forma contínua e durante o período de execução do PRR, o crescimento de empresas do comércio e serviços abertos ao consumidor através da transformação digital dos seus processos e modelos de negócio, nomeadamente por meio da capacitação, networking e apoio na implementação do projeto de digitalização das empresas.

Para corporizar o objetivo relatado, e até setembro de 2025, salvo alguma prorrogação que, entretanto, se possa receber, deveremos apoiar 5.525 empresas, entendendo-se por empresa Apoiada a que realize um Diagnóstico de Maturidade Digital, adquira serviços no CSTD, pela via de voucher, e os mesmos sejam prestados.

No entanto todo o consórcio está alinhado para que até 30 de junho de 2025, tenhamos 5.525 vouchers atribuídos.

Por forma a tornar mais acessível o cumprimento daquele objetivo as aceleradoras, no caso concreto sete (7), com alocação de verba para serviços de consultoria específica, irão proceder até ao mês de abril à aquisição de serviços de consultoria operacional de implementação de diagnósticos de maturidade digital em empresas NUT III (Região Aveiro, Viseu Dão Lafões, Região Coimbra, Médio Tejo, Oeste, Beiras e Serra da Estrela, Região Leiria), garantindo o cumprimento dos objetivos, no que respeita à atribuição de vouchers.

#### Descrição das Atividades

Detalhe das atividades previstas, incluindo:

- Realização de Diagnósticos “positivos” (que conduzem inequivocamente à atribuição de vouchers) – 5.525;
- Empresas com Vouchers subscritos – 5.525  
Prazo: 30 junho 2025;
- Empresas apoiadas 5.525 empresas com serviços concluídos e avaliação de maturidade final  
Prazo: 30 setembro 2025;
- Sessões de divulgação de resultados  
2 sessões, junho e setembro.



### **Campanhas de Comunicação**

A adjudicar durante o mês de abril

Criação de Conteúdos, Vídeos, Notícias, Divulgação nos órgãos de comunicação social falados e escritos, ao nível da região centro e nacional, bem como monitorização e Avaliação das Campanhas, clipping de notícias no âmbito do projeto nº 1224 – ACELERAR 2030 – Para um Centro + Digital:

- Suplementos em jornal nacional Expresso, Jornal de Negócios e outros;
- Suplementos em jornais regionais NUT II Centro;
- Rádio | TSF;
- Entrevistas com operadores económicos e CEC/CCIC | Comunicados à imprensa;
- Notas de agenda – notas enviadas aos media a dar conta das ações | iniciativas que se irão realizar;
- Convites aos media: enviar convites aos media para marcar presença em eventos ou iniciativas;
- Participação e sugestões de editoriais temáticos: deteção de editoriais temáticos de relevo e sugestão de participação;
- Artigos de opinião: desenvolvimento de artigos e temas que posicionem o CEC/CCIC, o projeto ACELERAR 2030 e demais entidades intervenientes;
- Agenda-setting: deteção permanente de temas ou ações onde possa ser explorada a comunicação, notoriedade e visibilidade dos intervenientes no projeto.

Prazo de implementação – até 30 setembro 2025.

### **Workshops de Capacitação**

Realizar um conjunto de workshops de capacitação, em regime híbrido, dirigidos aos técnicos do consórcio Acelerar 2030, em temáticas da área de Transição Digital, nomeadamente Marketing Digital | RGD | Introdução a sistemas CRM | E-commerce para pequenos negócios | Estratégias de captação e fidelização de clientes | Princípios básicos de cibersegurança | Boas práticas para proteção de dados | Ferramentas de backup e proteção contra fraudes.

O objetivo é dotar os técnicos do consórcio de conhecimento que permita a sustentabilidade pós 2025 das Aceleradoras e Antenas criadas pela via do Acelerar 2030.

Prazo de implementação – até 30 setembro 2025.

### **Cronograma**



Atividades	2025					
	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro
Adjudicação serviços consultoria (Aceleradoras)						
Diagnósticos maturidade Digital	GTD   TTD	GTD   TTD   Consultores				
Vouchers subscritos						
Empresas Apoiadas 5.525						
Sessões divulgação Resultados (CEC)						
Campanhas de Comunicação (CEC)	adjudicação					
Workshops Capacitação (CEC)						

### Conclusão

O projeto Acelerar 2030 tem avançado com o intuito de alcançar objetivos ambiciosos em termos de desenvolvimento e implementação. No entanto, após uma análise detalhada e considerando os desafios encontrados ao longo do percurso, concluímos que o objetivo de concluir todas as etapas até setembro de 2025 se revela demasiado ambicioso, dado que o *pipeline* do projeto está sujeito a vários condicionalismos externos que não estão sob o controlo direto do consórcio.

Os principais problemas enfrentados têm afetado o ritmo e a previsibilidade das fases do projeto, exigindo ajustes contínuos nas *timelines* e na gestão de recursos.

Apesar destes obstáculos, a equipa tem trabalhado de forma colaborativa e persistente para minimizar os impactos e manter a qualidade do trabalho realizado. No entanto, é importante reconhecer que, para garantir a conclusão com êxito e dentro dos parâmetros de qualidade esperados, será necessário, desde que possível, um ajuste nas expectativas quanto aos prazos e a implementação de uma estratégia de mitigação de riscos.

Continuamos empenhados em alcançar os resultados desejados, com a flexibilidade necessária para lidar com as condições que possam surgir.

## 2.4. DEPARTAMENTO DE PROJETOS ESPECIAIS E COMUNICAÇÃO

Em 2025, o Departamento Eventos e Comunicação do CEC/CCIC continuará a dar continuidade às seguintes atividades:

- Divulgar e promover ações e informações referentes a projetos e atividades do CEC/CCIC e outras iniciativas nos diferentes canais de divulgação;
- Dar continuidade à preparação e gestão de conteúdos para o site, redes sociais, boletins/notas informativas;

- Implementar e dar seguimento à newsletter do CEC/CCIC (CECNews) com vista ao reforço da divulgação das atividades e projetos CEC junto dos seus associados, empresários e público em geral;
- Apoiar a organização e divulgação de eventos do CEC, em formato presencial, remoto ou híbrido;
- Desenvolver as atividades, no âmbito da Enterprise Europe Network, enquadradas no papel enquanto embaixadores EEN da Agência Europeia de Segurança e Saúde no Trabalho em Portugal em articulação com o Ponto Focal Nacional da Agência Europeia para a Segurança e Saúde no Trabalho (divulgação de informação, ações de sensibilização);
- Apoiar os serviços CCIC.

## 2.5. DEPARTAMENTO DE QUALIFICAÇÃO E COMPETÊNCIAS

### 2.5.1 Programa de Formação-Ação QI PME 2020



#### Programa QI PME 2020 – Encerramento de Projetos

O Organismo Intermédio CEC/CCIC continuará a responder às solicitações da Autoridade de Gestão com vista ao encerramento do Programa Operacional Temático Competitividade e Internacionalização.

#### Programa QI PME 2020 – Encerramento de Assistência Técnica

Tendo ocorrido a extinção da Autoridade de Gestão do Programa Operacional Competitividade e Internacionalização (COMPETE 2020), através do Despacho n.º 2847-B/2023, de 1 de março, as suas competências foram transferidas para a Autoridade de Gestão do Programa Inovação e Transição Assistência técnica – QI PME 2020 Digital (COMPETE 2030), em conformidade com o disposto na alínea b) do n.º 3 do artigo 72.º do Decreto-Lei n.º 5/2023, de 25 de janeiro e no n.º 1 do Despacho n.º 2847-B/2023, de 1 de março.

Em 2025 e com vista ao encerramento dos trabalhos do COMPETE 2020 serão avaliados os indicadores contratualizados na Assistência Técnica, tendo ficado retido, em sede de Saldo Final, por conta dessa avaliação o valor de 2.982,15 euros correspondente a 5%. Por esse motivo, o CEC recebeu, referente ao período de janeiro a junho/2024, o valor de 36.997,16 euros.



## 2.5.2 Programa de Formação-Ação QI PME 2030



Conscientes da importância da qualificação dos ativos empresariais no desenvolvimento empresarial, o CEC/CCIC irá delinear um Plano de Intervenção QI PME 2030 com vista a responder aos objetivos do Sistema de Incentivos à Qualificação de Recursos Humanos definido no nº 1 do artigo 99º da Portaria n.º 103-A/2023, de 12 de abril, alterada pela Portaria n.º 184/2023, de 3 de julho, e pela Portaria n.º 328-B/2023, de 30 de outubro, que estabelece o Regulamento Específico da área temática Inovação e Transição Digital (REITD), designadamente:

- “promover intervenções que, atuando do lado da procura, permita dar resposta aos desafios de transformação do tecido empresarial, quer ao nível das políticas públicas de inovação, qualificação e internacionalização das empresas, quer na área das transições gêmeas (digital e climática), onde as necessidades de qualificações são centrais, de forma a permitir uma efetiva adaptação às mudanças necessárias para promover a competitividade das empresas, ajustando o desenvolvimento de competências dos trabalhadores às necessidades reveladas pelo mercado de trabalho”.

Pretende-se, assim, responder ao objetivo específico 4.d “Promover a adaptação dos trabalhadores, das empresas e dos empresários à mudança”, do Fundo Social Europeu Mais (FSE+), por forma a desenvolver ações cujos objetivos passem por:

- Aumentar as qualificações dos trabalhadores;
- Reorganização e melhoria das capacidades de gestão organizacional para reforço da produtividade dos trabalhadores, e/ou incentivar e sensibilizar para a mudança ou para a inovação;
- Qualificação de processos e produtos e/ou serviços, ou incremento da satisfação de Clientes, Consumidores, Utilizadores;
- Adoção de boas práticas.

O Programa QI PME 2030, enquadrado na “Formação empresarial conjunta”, pretende implementar operações de formação organizadas através de um programa estruturado de qualificação de empresários e de trabalhadores, dirigido a um conjunto de empresas participantes a quem se destina a formação, na qual se inclui o recurso à metodologia de formação-ação, que prevê formação, alternada, em sala e on the job.

Neste sentido, o Programa QI PME 2030 assumirá um papel fulcral na intensificação da formação dos empresários e gestores para a reorganização e melhoria das capacidades de gestão, assim como dos trabalhadores das empresas que se traduzirá no/a:

- Aumento dos índices de produtividade;
- Aumento da coesão da empresa, aferida por mudanças na cultura empresarial e motivação do pessoal;
- Orientação empreendedora, aferida por uma nova atitude no seio das empresas, através do aumento da motivação nas pessoas para a viabilização de novas oportunidades;
- Poupança nos custos de contexto, tornando as empresas mais competitivas e sustentáveis à escala global;
- Envolvimento das PME nos resultados pretendidos, através da realização de eventos de boas práticas, levantamento de resultados para estudo de caso/ações de demonstração, envio de newsletters com notícias sobre o Programa e contratualização de resultados com a empresa.

Pretende-se contribuir para os objetivos da tipologia de formação-ação, nomeadamente:

- Aumentar as capacidades de gestão das empresas e da qualificação específica dos seus ativos em domínios relevantes para a estratégia de inovação, digitalização, internacionalização, qualificação e sustentabilidade ambiental;
- Aumentar as competências de gestão dos empresários, gestores e trabalhadores das empresas através da formação, no sentido de promover a reorganização, a inovação e a mudança nas empresas;
- Promover ações de dinamização e sensibilização para a mudança e intercâmbio de boas práticas (mobilidade e troca de experiências);

Prevê-se a Abertura de Aviso de Concurso ao Sistema de Incentivos à Qualificação de Recursos Humanos – Formação-Ação dirigido à Formação de ativos – trabalhadores, empresários e gestores – das PME participantes.

#### **Programa QI PME 2030 – Assistência Técnica**

Para o ano de 2025, o CEC/CCIC tem disponível, na Componente de Assistência Técnica, o valor global de 315.497,31 euros, sendo 225.355,22 euros para assegurar as Despesas com Pessoal Não Docente dos Recursos Humanos afetos à Equipa Técnica do Organismo Intermédio e 90.142,09 euros destinados aos restantes custos elegíveis da operação apurados através da aplicação da taxa fixa de 40% dos custos elegíveis diretos com pessoal.

### 2.5.3 Proposta de Formação do CEC/CCIC para a Região Centro – CONECTA+



O Projeto Conecta+ foi pensado pelo Departamento de Qualificação e Competências do CEC/CCIC como uma resposta ao desafio lançado pelo IEFP para conceber uma proposta formativa para a região Centro. A iniciativa ora apresentada assume como principais objetivos a promoção da empregabilidade jovem e a modernização das Pequenas e Médias Empresas (PME) na Região Centro de Portugal e o apoio à integração de jovens no mercado de trabalho, através de estágios e formação especializada, alinhados com as necessidades emergentes do mercado.

#### Objetivos Principais:

- Complementar e desenvolver as competências dos jovens que procuram um primeiro ou um novo emprego, de forma a melhorar o seu perfil de empregabilidade e apoiar a transição entre o sistema de qualificações e o mercado de trabalho;
- Potenciar o conhecimento sobre novas formações e competências junto dos empregadores e promover a criação de emprego em novas áreas;
- Aumentar a taxa de empregabilidade na Região Centro, oferecendo mais oportunidades e preparando os jovens para responderem de forma profícua às necessidades do mercado de trabalho;
- Contribuir para reverter a tendência de desertificação das áreas rurais e menos desenvolvidas de Portugal e da Região Centro, promovendo a fixação de jovens e a criação de novas oportunidades de trabalho nessas regiões.

#### Destinatários:

- Jovens entre os 18 e os 35 anos, com licenciatura e/ou mestrado, que estão a iniciar a sua primeira experiência no mercado de trabalho;
- Jovens com qualificação superior entre os 18 e os 35 anos que, em virtude das recentes tendências e transformações no mercado de trabalho, procuram alteração de carreira através da requalificação para profissões com elevada procura no mercado de trabalho, direcionando-os para setores com elevado potencial de crescimento e inovação.



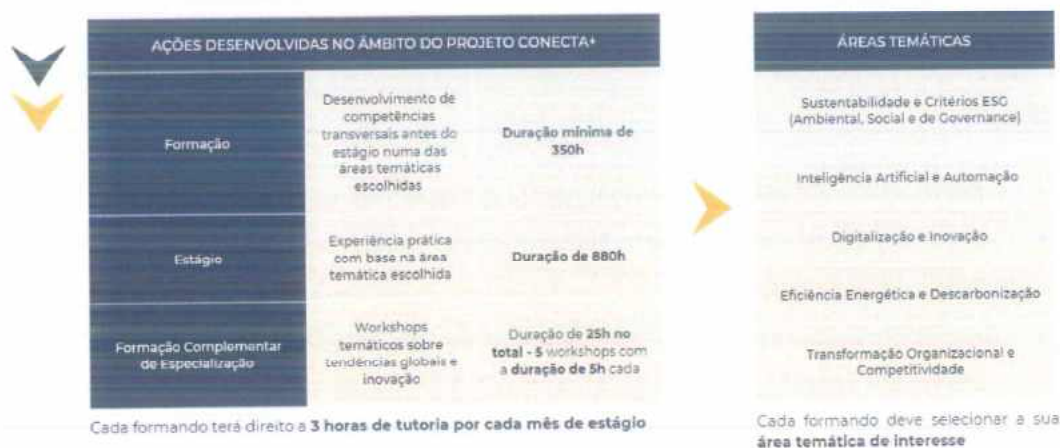


### Estrutura do Programa:

O programa, concebido para garantir uma formação completa e alinhado com as necessidades do mercado de trabalho, será estruturado em três componentes:

1. Formação teórica;
2. Estágio;
3. Formação Complementar de Especialização.

Estas etapas, intimamente interligadas entre si, pretendem promover o desenvolvimento técnico, comportamental e prático dos formandos, assegurando a preparação para os desafios profissionais.



O Conecta+, alinhado com os desafios e tendências globais, disponibiliza várias áreas temáticas estratégicas. Cabe a cada formando a responsabilidade de selecionar, tendo por base as suas ambições profissionais e expectativas futuras, a área de especialização em que pretende realizar a formação teórica e desenvolver o respetivo estágio.

As áreas temáticas disponibilizadas no Conecta+ são as seguintes:

Áreas Temáticas	Sustentabilidade e Critérios ESG (Ambiental, Social e de Governance)	Inteligência Artificial e Automação	Digitalização e Inovação	Eficiência Energética e Descarbonização	Transformação Organizacional e Competitividade
Objetivo	Capacitar para práticas responsáveis que integram fatores ambientais, sociais e de governança nas decisões empresariais	Formação em ferramentas e técnicas para impulsionar a transformação digital e a inovação nas empresas	Preparar para a transição digital, explorando soluções tecnológicas criativas e inovadoras	Foco na implementação de estratégias sustentáveis que promovam a redução da pegada de carbono	Abordagem integrada para preparar as empresas e profissionais para responderem às exigências de mercados dinâmicos, promovendo modelos de negócio ágeis e competitivos



### Benefícios:

### Formandos

- Subsídio de Alimentação - valor correspondente ao subsídio atribuído na Administração Pública;
- Seguro de Acidentes Pessoais - com cobertura durante o período o percurso formativo;
- Subsídio de Transporte;
- Bolsa de formação - valor equivalente ao salário mínimo nacional durante a duração do programa.
- Certificação Reconhecida - emissão do certificado no final do curso/ percurso valorizando o currículo dos participantes, contribuindo para o aumento do reconhecimento das competências dos formandos e, deste modo aumentar a empregabilidade da Região Centro;
- Bolsa de Mérito - prémios adicionais para participantes que demonstrem desempenho excecional durante a formação e/ou estágio, incentivando o compromisso e o desempenho de excelência entre os participantes;
- Acompanhamento Pós-Programa - apoio contínuo na integração profissional após a conclusão do programa, incluindo a recolha de feedback para garantir uma transição bem-sucedida e um desenvolvimento contínuo no ambiente de trabalho.

### Formadores e tutores

- 30 euros por hora de formação em sala ou tutoria, ao qual acresce IVA sempre que este seja devido e não dedutível;
- Subsídio de deslocação quando a elas houver lugar e desde que devidamente comprovadas através de boletim de itinerário ou documento equivalente referentes às deslocações.

### Empresas Beneficiárias

- Prémio de Reconhecimento – distinção atribuída às empresas que participarem ativamente no programa, reconhecendo o seu compromisso com o desenvolvimento de jovens talentos e práticas empresariais sustentáveis, através de prémio de integração no valor de 1.500 euros por cada formando;
- Acesso a Talento Qualificado - (re) integração de jovens capacitados em áreas estratégicas, como inteligência artificial, sustentabilidade, eficiência energética e inovação, reduzindo os custos de recrutamento e facilitando a identificação de profissionais com competências alinhadas às necessidades específicas da empresa;
- Participação em Redes de Networking - oportunidade de participar em eventos, fóruns e outras iniciativas organizadas pelo programa, promovendo a troca de experiências e a criação de parcerias estratégicas. Neste sentido, fortalece a posição da empresa no mercado e amplia futuras oportunidades de colaboração;
- Formação Complementar de Especialização - possibilidade de acesso a formações específicas e workshops oferecidos pelo programa para outros colaboradores das empresas beneficiárias, contribuindo para a sua capacitação e alinhando a equipa com as novas tendências do mercado;
- Visibilidade e Promoção – Divulgação das empresas participantes em materiais promocionais, relatórios do programa e canais institucionais, aumentando a exposição da empresa e reforçando o seu posicionamento como uma marca inovadora e comprometida com a responsabilidade social;
- Apoio à Implementação de Práticas Sustentáveis – colaboração na adoção de práticas alinhadas a critérios ESG (Ambientais, Sociais e de Governança), facilitando a transição para modelos de negócio mais sustentáveis e alinhados às exigências europeias e globais;
- Redução de Riscos no Recrutamento - possibilidade de avaliar o desempenho dos jovens durante o estágio antes de uma eventual integração efetiva na equipa, permitindo uma seleção mais assertiva e alinhada com a cultura organizacional;
- Certificação de Empresa Parceira - emissão de um certificado que reconhece a empresa como parceira do programa e promotora de boas práticas no mercado de trabalho, tendo como objetivo valorizar a empresa face a clientes, parceiros e investidores;
- Contribuição para o Desenvolvimento Regional - participação ativa na formação de talentos locais, reforçando o desenvolvimento económico e social da região. Tem como objetivo melhorar a relação da empresa com a comunidade e fortalecer o ecossistema local.

### **Resultados Esperados:**

Com esta iniciativa pretende-se abranger, por ciclo, 180 formandos e 80 entidades beneficiárias, e alcançar os seguintes resultados:

- Aumento da taxa de empregabilidade da Região Centro após a conclusão do programa;

- Consolidação de uma rede de colaboração entre empresas e jovens talentos, com impacto positivo no desenvolvimento económico e social da região;
- Promoção de boas práticas empresariais por meio da integração de conceitos como sustentabilidade, inovação e digitalização;
- Maior retenção de talentos na região, contribuindo para a fixação de jovens em comunidades rurais ou menos desenvolvidas.



#### 2.5.4 UpIndustry – Colaboração PME – Startups para a Inovação

A candidatura submetida pelo CEC/CCIC, no passado dia 26/06/2024, ao Aviso Ações Coletivas- Qualificação para o período compreendido entre 01/11/2024 e 31/10/2026 foi deferida, tendo sido aprovado um financiamento total de 693.140,51 euros correspondente a um Apoio Não Reembolsável de 589.169,44 euros (taxa de incentivo de 85%) distribuídos pelos três copromotores: 272.102,22 euros para o CEC/CCIC enquanto Líder do projeto, 312.498,10 euros para a APCTP - Associação do Parque de Ciência e Tecnologia do Porto, e 108.540,19 euros para a Invicta Angels – Associação de Investidores Early-Stage do Norte enquanto copromotores.

A operação UpINDUSTRY, promovida pelo CEC/CCIC, em co-promoção com a APCTP e a InvictaAngels, que pretende reforçar a capacitação empresarial da indústria transformadora das Regiões Norte e Centro de Portugal, tem como objetivo melhorar a competitividade, a flexibilidade e a capacidade de resposta/posicionamento das empresas no mercado global, através de processos de qualificação coletivos que mobilizam e aproximam PME e *startups*, induzindo inovação e transferência de conhecimento, que permitam a evolução do tecido produtivo para modelos de produção mais inovadores, sustentáveis e intensivos em ciência e tecnologia.

Segue distribuição do investimento elegível de cada copromotor por rubrica:



**Incentivo**

Beneficiário(s):	CEC/ CCIC	APCTP	INVICTA ANGELS	Total
<b>Investimento</b>	<b>316931,38</b>	<b>316448,85</b>	<b>113130,91</b>	<b>746511,14</b>
<b>Elegível por rubricas</b>				<b>Total</b>
Aquisição de serviços a terceiros - Assistência Técnica, Científica e Consultoria	56 727,85	178 927,65	49 464,45	285 119,95
Estudos, pesquisas e diagnósticos	92 065,50	42 865,50	28 659,00	163 590,00
Promoção e divulgação das atividades e resultados da operação	54 286,05			54 286,05
Aquisição de equipamento informático e respetivo software	-		-	-
Estadas		6 600,00		6 600,00
Deslocações - custos simplificados		3 300,00		3 300,00
Deslocações - custos reais	738,00	1 230,00	369,00	2 337,00
Aluguer de espaços e equipamentos para ações de promoção e divulgação das atividades e resultados da operação	492,00	2 460,00		2 952,00
Intervenção dos CC ou ROC	5 000,00	5 000,00	5 000,00	15 000,00
Despesas com pessoal técnico do beneficiário	62 792,82	72 114,95	25 047,74	159 955,51
<b>Elegível</b>	<b>272 102,22</b>	<b>312 498,10</b>	<b>108 540,19</b>	<b>693 140,51</b>
<b>Taxa de Incentivo</b>	<b>85%</b>	<b>85%</b>	<b>85%</b>	
<b>Incentivo</b>	<b>231 286,89</b>	<b>265 623,39</b>	<b>92 259,16</b>	<b>589 169,43</b>



Este projeto de capacitação contempla as seguintes atividades:

Beneficiário Responsável	Atividade	Designação de Atividade	Resultado	Data (Prevista em Cand.)	Quantificação	Categoria	Observação
CEC/CCIC	1	Seminário de Arranque	Seminário de arranque	31/12/2024	1	Ações de sensibilização (seminários/workshops)	
CEC/CCIC	1	Seminário de Arranque	N.º de participantes no seminário de arranque	31/12/2024	50	Ações de sensibilização (seminários/workshops)	
CEC/CCIC	2	Up Studies&Maps	Estudo "ESG Industry Map"	31/12/2025	1	Estudos	
CEC/CCIC	2	Up Studies&Maps	Estudo "Industry Trends"	31/12/2025	1	Estudos	
APCTP	2	Up Studies&Maps	Estudo "Tech4ESG"	31/12/2025	1	Estudos	
INVICTA ANGELS	2	Up Studies&Maps	Estudo "Early-stage Funding by Corporates"	31/12/2025	1	Estudos	
CEC, APCTP, INVICTA	2	Up Studies&Maps	N.º de visualizações dos Estudos	31/12/2025	160	Estudos	
CEC, APCTP, INVICTA	3	Up Awareness - Competitive Factors	Sessões de sensibilização	31/07/2026	15	Ações de sensibilização (seminários/workshops)	
CEC, APCTP, INVICTA	3	Up Awareness - Competitive Factors	N.º de participantes nas sessões de sensibilização	31/07/2026	375	Ações de sensibilização (seminários/workshops)	
CEC/CCIC	4	Up Shops	Workshops	31/07/2026	5	Ações de sensibilização (seminários/workshops)	
CEC/CCIC	4	Up Shops	N.º de participantes nos workshops	31/07/2026	125	Ações de sensibilização (seminários/workshops)	
CEC/CCIC	5	Up Tools	Plataforma "ESGTOOL"	30/06/2026	1	Ferramentas	Retirada em análise
APCTP	5	Up Tools	Plataforma "INNOVATIONTOOL"	30/06/2026	1	Ferramentas	
INVICTA ANGELS	5	Up Tools	Plataforma "FUNDINGTOOL"	30/06/2026	1	Ferramentas	
APCTP, INVICTA	5	Up Tools	N.º de utilizadores das Plataformas	30/10/2026	120	Outros	
APCTP	6	Up Tour	Open Days Nacionais	30/09/2026	6	Outras	
APCTP	6	Up Tour	N.º de participantes nos Open Days Nacionais	30/09/2026	120	Outras	
APCTP	6	Up Tour	Open Days Internacionais/Workshops de disseminação	30/09/2026	4	Outras	
APCTP	6	Up Tour	N.º de participantes nos workshops de disseminação	30/09/2026	100	Ações de sensibilização (seminários/workshops)	
APCTP	7	Seminário de Encerramento	Seminário de encerramento	31/10/2026	1	Ações de sensibilização (seminários/workshops)	
APCTP	7	Seminário de Encerramento	N.º de participantes no seminário de encerramento	31/10/2026	50	Ações de sensibilização (seminários/workshops)	
CEC/CCIC	8	Comunicação e Disseminação	Desenvolvimento de imagem corporativa	31/12/2024	1	Web sites / Portais	
CEC/CCIC	8	Comunicação e Disseminação	Web site do projeto	31/12/2024	1	Web sites / Portais	
CEC/CCIC	8	Comunicação e Disseminação	Redes sociais	31/12/2024	1	Outras	
CEC/CCIC	8	Comunicação e Disseminação	Assessoria de comunicação e imprensa	31/10/2026	1	Outras	
CEC/CCIC	8	Comunicação e Disseminação	Video promocional do projeto	31/12/2024	1	Meios audiovisuais (CD/DVD/filmes)	
CEC/CCIC	8	Comunicação e Disseminação	Video resultados do projeto	31/10/2026	1	Meios audiovisuais (CD/DVD/filmes)	
CEC/CCIC	8	Comunicação e Disseminação	Media Buying /Anúncios publicitários em jornais	31/10/2026	6	Publicidade (Roll-ups/mupis/cartazes/inse)	
CEC/CCIC	8	Comunicação e Disseminação	Roll-ups	31/12/2024	2	Publicidade (Roll-ups/mupis/cartazes/inse)	
CEC/CCIC	8	Comunicação e Disseminação	Bandeirólas	31/12/2024	2	Publicidade (Roll-ups/mupis/cartazes/inse)	
CEC/CCIC	8	Comunicação e Disseminação	Outro Material Promocional (Notebooks, Canetas e Sacos)	31/12/2024	1	Publicidade (Roll-ups/mupis/cartazes/inse)	
CEC/CCIC	8	Comunicação e Disseminação	Documentação diversa	31/10/2026	180	Manuais/ Guias	
CEC/CCIC	8	Comunicação e Disseminação	Equipamentos de apoio ao projeto (2 computadores, 2 monitores, 2 videoprojectores e 2	30/11/2024	8	Outras	Retirada em análise
CEC, APCTP, INVICTA	9	Gestão e Coordenação	Execução física e financeira do projeto (%)	31/10/2026	100	Outras	



Segue previsão da distribuição anual do orçamento referente ao Projeto UpINDUSTRY:

#### Incentivo

	Total	Ano 2025	Ano 2026
<b>Investimento</b>	<b>316 931,38</b>		
<b>Elegível por rubricas</b>			
Aquisição de serviços a terceiros - Assistência Técnica, Científica e Consultoria	56 727,85	29 335,75	27 392,10
Estudos, pesquisas e diagnósticos	92 065,50	92 065,50	-
Promoção e divulgação das atividades e resultados da operação	54 288,05	35 713,05	18 573,00
Aquisição de equipamento informático e respetivo software	-	-	-
Estadas	-	-	-
Deslocações - custos simplificados	-	-	-
Deslocações - custos reais	736,00	369,00	369,00
Aluguer de espaços e equipamentos para ações de promoção e divulgação das atividades e resultados da operação	492,00	492,00	-
Intervenção dos CC ou ROC	5 000,00	2 500,00	2 500,00
Despesas com pessoal técnico do beneficiário	62 792,82	31 396,41	31 396,41
<b>Elegível</b>	<b>272 102,22</b>	<b>191 871,71</b>	<b>80 230,51</b>
<b>Taxa de Incentivo</b>	<b>85%</b>		
<b>Incentivo</b>	<b>231 286,89</b>	<b>163 090,95</b>	<b>68 195,93</b>

### 2.5.5 Formação no Digital

Na linha de atuação do Projeto Emprego Mais Digital, o CEC/CCIC irá apostar na Formação no âmbito do Digital dirigida à qualificação e requalificação de ativos empregados na Região Centro, para o período de 2025/2026, assentes nos seguintes pressupostos:

#### Pressupostos Financeiros

Rubricas	Custos Máximos (Euros)
1. Encargos com formandos (unicamente pós-laboral)	
1.1 Subsídio de alimentação	6.00€
1.2 Seguro de acidentes pessoais	4.50€
2. Encargos com formadores	
Nível 2	21.00€
Nível 4	26.00€
Nível 5	32.00€
3. Encargos com outro pessoal afeto ao projeto	Até 3,00 €/hora/formando Modalidade de custos unitários
4. Rendas, alugueres e amortizações	
5. Encargos diretos c/ preparação e acompanhamento	
6. Encargos do projeto	



## Pressupostos Físicos

Variável	Valor
Nº máximo de formandos candidatura - Delegação	1000
Nº mínimo de formandos - Ação	12
Nº máximo de formandos - Ação	30
Nº de ações de 25 horas	49
Nº de ações de 50 horas	34
Nº de ações do catálogo	71
Nº de ações à medida	12
Nº de ações presenciais	83
Nº de ações em regime misto	0
Volume de formação	35 100
Nº de horas ministradas	2 925
Nº de ações nível 2 – 25h	34
Nº de ações nível 4 – 25h	10
Nº de ações nível 5 – 25h	5
Nº de ações nível 2 – 50h	10
Nº de ações nível 4 – 50h	24
Nº de ações nível 5 – 50h	0
Nº total de ações	83
Duração do projeto	12
Valor máximo R3 – R6	105 300€
Valor mensal R3 – R6	8 775€
Número de formandos total	996



Tendo em consideração que o seu arranque está previsto para setembro/2025, prevê-se o seguinte orçamento para 2025:

	Total	2025
RUBRICAS	CUSTO (Euros)	
1. ENCARGOS COM FORMANDOS (unicamente em ações de	74,682.00	18,670.50
1.1 Subsídio de alimentação	70,200.00	17,550.00
1.2 Seguro de acidentes pessoais	4,482.00	1,120.50
2. ENCARGOS COM FORMADORES	86,161.50	21,540.38
2.1 Pagamento a formadores (cf- tabela em vigor no IEF, IP)		
2.1.1 Internos permanentes		
2.1.2 Internos eventuais		
2.1.3 Externos (cf tabela em vigor no IEF, IP)	86,161.50	21,540.38
3- CUSTOS UNITÁRIOS		0.00
3.1 Custos unitários	105,300.00	26,325.00
EP	74,384.25	18,596.06
CEC	30,915.75	7,728.94
CUSTO TOTAL	266,143.50	66,535.88

Custo por hora e por formando Máximo de 3 €/h/f, regime de custos unitários	3€
--	----



## 2.5.6 Ações coletivas - Empreendedorismo Qualificado associado ao Conhecimento

O CEC/CCIC tem como intuito para o ano 2025 continuar a criar condições para fomentar a capacitação, o desenvolvimento de competências e o apoio direto à criação de negócios em áreas estratégicas da economia, alinhadas com as transições verde e digital e com os setores de maior crescimento identificados no Future of Jobs Report 2025 (World Economic Forum). Pretende-se, assim, mobilizar e apoiar novos empreendedores para a concretização de ideias de negócio inovadoras e sustentáveis por forma a:

- Estimular o espírito empreendedor e a criação de projetos empresariais alinhados com as novas dinâmicas do mercado de trabalho;
- Capacitar os participantes com competências técnicas, digitais, de sustentabilidade e inovação social;
- Acompanhar e apoiar o desenvolvimento de ideias até à sua estruturação como negócio;
- Promover a criação de valor económico, ambiental e social nos territórios envolvidos.

Segue orçamento previsional para este projeto:

<b>Custos Diretos</b>				
Designação	2025	2026	2027	Total
Custos com pessoal técnico do beneficiário - Competências Específicas (se imputações)	12 112,17 €	36 336,51 €	24 224,84 €	72 673,03 €
Conceção de marcas e coleções	- €	- €	- €	- €
Publicidade e divulgação	25 381,05 €	13 234,80 €	18 548,40 €	57 164,25 €
Alugueres	- €	4 920,00 €	2 952,00 €	7 872,00 €
Consultoria	- €	50 331,60 €	40 553,10 €	90 884,70 €
CC/ROC	334,00 €	1 000,00 €	666,00 €	2 000,00 €
Bolsas destinadas a jovens empreendedores que desenvolvam um projeto empresarial	- €	- €	61 500,00 €	61 500,00 €
	37 827,22 €	105 822,91 €	148 443,84 €	292 093,98 €

<b>Custos Indiretos (7% sobre os Custos Diretos Elegíveis)</b>	2 647,91 €	7 407,60 €	10 391,07 €	20 446,58 €
<b>Elegível</b>	<b>40 475,13 €</b>	<b>113 230,52 €</b>	<b>158 834,91 €</b>	<b>312 540,56 €</b>
<b>Taxa de Incentivo</b>	<b>85%</b>	<b>85%</b>	<b>85%</b>	
<b>Incentivo</b>	<b>34 403,86 €</b>	<b>96 245,94 €</b>	<b>135 009,67 €</b>	<b>265 659,47 €</b>

<b>Custos Diretos</b>				
Designação	2025	2026	2027	Total
Custos com pessoal técnico do beneficiário - Competências Específicas (se imputações)	12 112,17 €	36 336,51 €	24 224,84 €	72 673,03 €
Conceção de marcas e coleções	- €	- €	- €	- €
Publicidade e divulgação	25 381,05 €	13 234,80 €	18 548,40 €	57 164,25 €
Alugueres	- €	4 920,00 €	2 952,00 €	7 872,00 €
Consultoria	- €	50 331,60 €	40 553,10 €	90 884,70 €
CC/ROC	334,00 €	1 000,00 €	666,00 €	2 000,00 €
Bolsas destinadas a jovens empreendedores que desenvolvam um projeto empresarial	- €	- €	61 500,00 €	61 500,00 €
	37 827,22 €	105 822,91 €	148 443,84 €	292 093,98 €

<b>Custos Indiretos (7% sobre os Custos Diretos Elegíveis)</b>	2 647,91 €	7 407,60 €	10 391,07 €	20 446,58 €
<b>Elegível</b>	<b>40 475,13 €</b>	<b>113 230,52 €</b>	<b>158 834,91 €</b>	<b>312 540,56 €</b>
<b>Taxa de Incentivo</b>	<b>85%</b>	<b>85%</b>	<b>85%</b>	
<b>Incentivo</b>	<b>34 403,86 €</b>	<b>96 245,94 €</b>	<b>135 009,67 €</b>	<b>265 659,47 €</b>

### **2.5.7 Formação Profissional Interna**

Pretende-se desenvolver formação interna por forma a dar resposta às necessidades formativas identificadas pelos colaboradores do CEC/CCIC por via de um Diagnóstico de Necessidades Formativas (DNF).



## **2.6 DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO**

### **2.6.1 Aprofundamento da integração de serviços gratuitos para entidades non-profit**

No que respeita aos diferentes projetos do CEC/CCIC, irá continuar-se a aproveitar as potencialidades de integração das plataformas Slack e Microsoft Teams, também disponíveis gratuitamente.

Tendo sido verificado que o consumo de recursos Microsoft implicou o esgotamento do plafond gratuito, deverá ser identificada solução para resolver o problema de forma permanente, evitando quaisquer custos adicionais. Para esta situação será necessário recorrer ao parceiro tecnológico Numerspiral. Estima-se um valor de 500 euros (IVA incluído) para este efeito.

### **2.6.2 Comunicações**

Serão necessários ajustes pontuais, como novo reforço da cobertura de rede wifi mesh (aquisição de pack adicional), e substituição do equipamento móvel mais antigo. Para este efeito, estimam-se custos no valor de 200 euros (IVA incluído).

### **2.6.3 Informática**

Será dada continuidade ao processo de modernização/atualização do parque informático do CEC/CCIC, quer no que toca a necessidades presentes como para fazer face ao crescimento previsto em termos de estrutura de recursos humanos. O valor a orçamentar para o efeito será de 2000 euros (IVA incluído).

### **2.6.4 Audiovisual**

Sendo o objetivo do CEC/CCIC reforçar a sua capacidade de acolher eventos, nomeadamente formação, workshops, reuniões, com componente mista presencial/à distância, será necessário efetuar aquisições já identificadas, de equipamentos de videoconferência e de projeção, num total de 5.000 euros (IVA incluído).

## 2.7 CÂMARA DE COMÉRCIO E INDÚSTRIA DO CENTRO (CCIC)



No ano de 2025 os serviços propõem-se a:

- Dar continuidade ao processo junto da CCI para podermos emitir certificados digitais;
- Dinamizar o contacto com empresas exportadoras e fidelizar novos clientes para fazer face ao decréscimo do volume de faturação ocasionado pela perda de um dos clientes.





### 3. ORÇAMENTO PARA 2025

#### 3.1. Rendimentos e Gastos para 2025

RENDIMENTOS	Realizado 2024	Orçamento 2025
Prestação de serviços	208 023,41 €	164 975,00 €
Quotização	79 775,00 €	74 975,00 €
Associações	44 400,00 €	39 600,00 €
Conselho consultivo	35 375,00 €	35 375,00 €
Faturação Câmara de Comércio e Indústria do Centro	128 248,41 €	90 000,00 €
Outros rendimentos e ganhos	34 831,27 €	133 449,75 €
Serviços SPNR + Congresso	3 446,92 €	132 800,00 €
Subsídios ao Investimentos	1 421,72 €	649,75 €
Rendimentos e ganhos nos restantes activos financeiros	29 962,63 €	- €
Subsídios à exploração	542 539,19 €	890 405,34 €
<b>Total Rendimentos</b>	<b>785 393,87 €</b>	<b>1 188 830,09 €</b>

GASTOS		
Fornecimentos e serviços externos	301 847,09 €	639 201,77 €
Trabalhos especializados	86 554,88 €	441 661,49 €
Publicidade e propaganda	1 045,50 €	- €
Vigilância e segurança	509,90 €	1 125,12 €
Honorários	60 750,00 €	31 140,38 €
Comissões	227,88 €	256,23 €
Conservação e reparação	5 362,81 €	7 566,88 €
Ferramentas e utensílios	851,66 €	900,00 €
Livros e documentação técnica	125,00 €	125,00 €
Material de escritório	2 066,19 €	2 558,56 €
Eletricidade	9 829,46 €	11 795,35 €
Combustíveis	3 316,43 €	3 600,00 €
Água	779,97 €	935,96 €
Deslocações e estadas	11 740,21 €	24 879,00 €
Rendas e alugueres	90 613,26 €	55 724,55 €
Comunicação	10 179,01 €	8 801,60 €
Seguros	2 802,58 €	3 298,31 €
Contencioso e notariado	1 185,26 €	400,00 €
Limpeza, Higiene e conforto	6 532,10 €	5 961,33 €
Outros serviços	7 374,99 €	38 472,00 €
Gastos com pessoal	382 681,36 €	469 452,74 €
Senhas de presença	8 400,00 €	8 400,00 €
Remunerações do pessoal	299 052,61 €	372 860,97 €
Encargos sobre remunerações	63 391,59 €	76 710,17 €
Seguro de acidentes no trabalho	1 447,19 €	1 429,76 €
Outros gastos com pessoal	10 389,97 €	10 051,84 €
Gastos de depreciação e amortização	7 561,36 €	13 391,31 €
Outros gastos e perdas	46 739,82 €	28 866,96 €
Impostos	346,46 €	346,46 €
Taxas	88,00 €	- €
Descontos de pp concedidos	406,49 €	500,00 €
Quotizações	8 600,00 €	9 350,00 €
Outros	571,54 €	- €
Bolsas Formandos+seguros	36 727,33 €	18 670,50 €
Gastos e perdas de financiamento	12 851,71 €	14 325,00 €
Juros suportados	8 698,15 €	9 500,00 €
Outros gastos e perdas de financiamento	4 153,56 €	4 825,00 €
<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>751 681,34 €</b>	<b>1 165 237,78 €</b>
<b>SALDO</b>	<b>33 712,53 €</b>	<b>23 592,31 €</b>



### 3.2. Rendimentos (rubricas detalhadas)

RENDIMENTOS	Realizado 2024	Orçamento 2025
Quotização - Associações	44 400,00	39 600,00
Quotização - Conselho Consultivo	35 375,00	35 375,00
Faturação Câmara de Comércio e Indústria do Centro	128 248,41	90 000,00
<b>Subtotal</b>	<b>208 023,41</b>	<b>164 975,00</b>
Outros serviços (secretariado, congresso, ...)	4 838,52	132 800,00
Subsídios à exploração	542 539,19	890 405,34
QIPME	141 397,10	235 842,57
EEN 2022-2025	46 680,29	69 491,56
BIOMATDB+	43 172,61	8 122,79
Emprego+Digital Centro	158 938,63	-
Acelerar 2023	119 066,24	244 015,45
Circular Challenge	33 284,32	24 207,28
UP Industry	-	163 090,95
Cairo	-	27 820,00
Formação no Digital	-	66 535,88
Empreendedorismo Qualif.Conhecimento	-	34 403,86
IUPTAKE	-	16 875,00
Subsídios ao Investimento	1 421,72	649,75
Destino Frontera	356,43	357,56
Emprego+Digital	422,97	292,19
Acelerar 2023	642,32	924,91
Rendimentos e Ganhos nos restantes Ativos financeiros	28 571,03	-
Mais valias Ações Patris	28 571,03	-
<b>Subtotal</b>	<b>577 370,46</b>	<b>1 023 855,09</b>
<b>Total Rendimentos</b>	<b>785 393,87</b>	<b>1 188 830,09</b>

### 3.3. Gastos (rubricas detalhadas)

<b>FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS (GERAL)</b>	<b>Orçamento 2025</b>
Trabalhos especializados	12 068,16 €
Publicidade e propaganda	
Vigilância e segurança	1 125,12 €
Grupeme	575,04 €
Extintel+Previchama	550,08 €
Honorários	9 600,00 €
Comissões	256,23 €
Conservação e reparação	7 566,88 €
Otis+Schindler	977,88 €
Megane	3 500,00 €
Clio	1 200,00 €
Captur	905,00 €
Ar condicionado/outros	984,00 €
Ferramentas e utensílios	900,00 €
Livros e documentação técnica	125,00 €
Material de escritório e outros	2 558,56 €
Eletricidade, combustíveis e água	16 331,32 €
Eletricidade	11 795,35 €
Combustíveis	3 600,00 €
Água	935,96 €
Deslocações e estadas	4 800,00 €
Rendas e Alugueres	50 804,55 €
Comunicação	8 801,60 €
MEO	4 136,60 €
CTT	3 500,00 €
Microsoft+rede wifi	790,00 €
Mailchimp (newsletter)	375,00 €
Seguros	3 298,31 €
Viaturas	1 562,23 €
Multirriscos Instalações	946,08 €
Responsabilidade Civil	790,00 €
Contencioso e notariado	400,00 €
Limpeza, Higiene e conforto	5 961,33 €
Outros serviços	5 900,00 €
Portagens	2 600,00 €
Manuel Nabeiro	2 200,00 €
Supermercado + Miranbeidas	1 100,00 €
<b>Total</b>	<b>130 497,06 €</b>





<b>FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS (PROJETOS)</b>	<b>Orçamento 2025</b>
<b>Trabalhos especializados</b>	<b>379 593,33 €</b>
UP Industry	159 614,30 €
Aceleradoras do comércio digital	174 015,45 €
Circular Challenger	20 248,53 €
Empreendedorismo Qualif.Conhecimento	25 715,05 €
<b>Honorários</b>	<b>21 540,38 €</b>
Formação no Digital	21 540,38 €
<b>Deslocações e estadas</b>	<b>20 079,00 €</b>
UP Industry	369,00 €
EEN	12 710,00 €
Cairo	5 000,00 €
IUPTAKE	2 000,00 €
<b>Outras Despesas</b>	<b>7 492,00 €</b>
UP Industry	492,00 €
EEN	5 500,00 €
Cairo	1 000,00 €
IUPTAKE	500,00 €
<b>Total</b>	<b>428 704,71 €</b>

<b>FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS (CONGRESSO)</b>	<b>Orçamento 2025</b>
<b>Trabalhos especializados</b>	<b>50 000,00 €</b>
Organização	50 000,00 €
<b>Rendas e Alugueres</b>	<b>4 920,00 €</b>
Aluguer Auditório	4 920,00 €
<b>Outras Despesas</b>	<b>25 080,00 €</b>
Promoção	4 890,00 €
Coffe Breaks/Almoço	16 800,00 €
Preparação	3 390,00 €
<b>Total</b>	<b>80 000,00 €</b>

<b>OUTROS GASTOS E PERDAS</b>	<b>Orçamento 2025</b>
<b>Quotizações</b>	<b>9 350,00 €</b>
CIP	8 400,00 €
INOVCLUSTER	200,00 €
APIES	750,00 €
<b>Impostos</b>	<b>346,46 €</b>
Descontos de pronto pagamento concedidos	500,00 €
<b>Outros</b>	<b>18 670,50 €</b>
Formandos	18 670,50 €
Formação no Digital	18 670,50 €
<b>Sub Total</b>	<b>28 866,96 €</b>
<b>Gastos de depreciação e amortização</b>	<b>13 391,31 €</b>
<b>Gastos e perdas de financiamento</b>	<b>14 325,00 €</b>
Juros	9 500,00 €
Encargos Bancários	4 825,00 €
<b>Total</b>	<b>56 583,27 €</b>



PESSOAL	Orçamento 2025
Remuneração órgãos sociais	8 400,00 €
Pessoal	372 860,97 €
Encargos sobre remunerações	76 710,17 €
Seguro acidentes de trabalho	1 429,76 €
Diversos (Medicina, higiene e segurança no trabalho, FCT, saúde)	10 051,84 €
<b>Total</b>	<b>469 452,74 €</b>



### 3.4. Demonstração Previsional de Resultados por Naturezas

RENDIMENTOS E GASTOS	Períodos	
	2024 Realizado	2025 Orçamento
Vendas e serviços prestados	208 023,41	164 975,00
Subsídios à exploração	542 539,19	890 405,34
Fornecimentos e serviços externos	(301 847,09)	(639 201,77)
Gastos com pessoal	(382 681,36)	(469 452,74)
Outros rendimentos e ganhos	34 831,27	133 449,75
Outros gastos e perdas	(46 739,82)	(28 866,96)
<b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos</b>	<b>54 125,60</b>	<b>51 308,62</b>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	(7 561,36)	(13 391,31)
<b>Resultado Operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>	<b>46 564,24</b>	<b>37 917,31</b>
Juros e rendimentos similares obtidos	0,00	
Juros e gastos similares suportados	(12 851,71)	(14 325,00)
<b>Resultado antes de impostos</b>	<b>33 712,53</b>	<b>23 592,31</b>
<b>Resultado Líquido do período</b>	<b>33 712,53</b>	<b>23 592,31</b>

### 3.5. Pressupostos

#### Rendimentos

##### Quotização

Em 2025, prevê-se que o valor das Quotas relativas às Associações tenha uma redução de € 4.800,00, porquanto no ano de 2024 foi faturado as quotizações dos exercícios 2022/2023 às associadas ACDV e SEMA no montante atrás referido.

Quanto ao Conselho Consultivo estima-se que não sofra quaisquer alterações.



#### Serviços da Câmara de Comércio e Indústria

Considerou-se, para 2025 a diminuição no volume de faturação no valor de € 38.248,41, face ao ano de 2024, devido ao facto do Grupo Navigator ter deixado de recorrer à prestação de serviços desta natureza.

#### Subsídios à Exploração e ao Investimento

Este valor tem em conta os projetos de continuidade do período anterior (QIPME, EEN 2022-2025, BIOMATDB+, Circular Challenge e Aceleradoras de Comércio Digital), bem como o início de implementação de novos projetos (UP Industry, CAIRO, Formação no Digital, Empreendedorismo Qualificado para o Conhecimento e iUPTAKE).

Assim, foi considerada a correspondente comparticipação financeira, tendo em conta a execução expectável para 2025. Relativamente aos subsídios ao investimento, estes resultam da contabilização do respetivo subsídio no período, em consonância com o ao investimento efetuado nos períodos anteriores.

#### **Gastos**

##### Fornecimentos e Serviços Externos

Para 2025, espera-se um aumento face a 2024, pela expectativa de execução dos novos projetos (UP Industry, CAIRO, Formação no Digital, Empreendedorismo Qualificado para o Conhecimento e iUPTAKE), e da continuidade de projetos já iniciados em anos anteriores (QIPME, EEN 2022-2025, BIOMATDB+, Circular Challenge e Aceleradoras de Comércio Digital), e que irão ter um forte impacto nas rubricas de Trabalhos Especializados, Honorários, Deslocações e Estadas. Contudo, nas rubricas gerais, não diretamente alocadas a projetos, perspetiva-se um incremento devido à realização do Congresso do CEC/CCIC no valor estimado de € 80.000,00.

##### Gastos com Pessoal

O valor orçamentado na rubrica de pessoal compreende um acréscimo, comparativamente ao ano de 2024, resultante do ajustamento salarial ocorrido no início do exercício em 2,9% e o incremento no recrutamento de novos colaboradores no exercício.

##### Outros Gastos e Perdas

A significativa diminuição na orçamentação desta rubrica, face ao ano anterior, diz respeito ao facto de nela se terem contabilizado os gastos com os formandos do projeto Formação no Digital que terá o seu início previsto a partir de setembro do corrente ano.

##### Depreciação

Prevê-se para o ano de 2025 a realização de novos investimentos, nomeadamente a nível de modernização/atualização de equipamentos informáticos e equipamentos de videoconferência e projeção,

no valor total estimado em € 7.000,00, fato que conjuntamente com a aquisição dos ativos fixos tangíveis adquiridos até ao final de 2024, aumenta o valor da estimativa das depreciações a ocorrer no exercício.



### **Contexto Aleatório da Previsão**

Este orçamento pode ter condicionada a sua execução, tendo em conta os seguintes fatores:

#### **Externos**

1. contexto de incerteza económica;
2. conjuntura internacional atual;

#### **Internos**

1. o modelo de intervenção no âmbito do PRR (Plano de Recuperação e Resiliência), não está formatado para projetos associativos;
2. o início tardio do novo quadro comunitário torna difícil a tomada de decisões estratégicas.



## 4. ÓRGÃOS SOCIAIS CEC/CCIC

### MESA DA ASSEMBLEIA GERAL:

PRESIDENTE	Fernando Paiva de Castro, em representação da AIDA CCI – Câmara de Comércio e Indústria do Distrito de Aveiro
VICE-PRESIDENTE	Manuel Simões Rodrigues Marques, em representação da AICP – Associação dos Industriais do Concelho de Pombal
SECRETÁRIO	João Carlos Izidoro Marques, em representação da AECBP - Associação Empresarial da Covilhã, Belmonte e Penamacor

### DIREÇÃO:

PRESIDENTE	José Manuel da Silva Couto, personalidade mundo empresarial
VICE-PRESIDENTE	Rogério Manuel dos Santos Hilário, personalidade mundo empresarial
VICE-PRESIDENTE	João Fernando Marques Rebelo Cotta, em representação da AIRV – Associação Empresarial da Região de Viseu
VOGAL	Ana Cristina Palmeira de Oliveira, em representação da AEBC – Associação Empresarial da Beira Baixa
VOGAL	Orlando dos Santos Faisca, em representação da NERGA - Associação Empresarial da Região da Guarda
VOGAL	Renato Alexandre Braz Almeida, em representação da ACIB – Associação Comercial e Industrial da Bairrada
VOGAL	Vitória Balsas Abreu, em representação da ACIFF - Associação Comercial e Industrial da Figueira da Foz, Associação Empresarial Regional
VOGAL	João Luís Cachulo Cardoso, em representação do mundo empresarial
VOGAL	Cristina Maria Luís de Almeida Antunes, em representação da AEC - Associação Empresarial de Cantanhede



**CONSELHO FISCAL:**

<b>PRESIDENTE</b>	Gil Duarte Ribeiro Correia Ferraz, em representação da AEL-Associação Empresarial de Lafões
<b>VICE-PRESIDENTE</b>	Eduardo Jorge Mendes Carvalho, em representação da ACIMG – Associação Comercial e Industrial da Marinha Grande
<b>SECRETÁRIO</b>	Daniel Simão, em representação da ADES - Associação Empresarial do Sabugal



## 5. ASSOCIADAS CEC/CCIC



### ASSOCIADAS DO DISTRITO DE AVEIRO

ABIMOTA - Associação Nacional das Indústrias de Duas Rodas, Ferragens, Mobiliário e Afins

ACA - Associação Comercial de Aveiro

ACIB - Associação Comercial e Industrial da Bairrada

ACIBA - Associação Comercial e Industrial da Bairrada e Agueira

AEA - Associação Empresarial de Águeda

AIDA CCIC - Câmara de Comércio e Indústria do Distrito Aveiro

NEVA - Núcleo Empresarial de Vagos

SEMA - Associação Empresarial

### ASSOCIADAS DO DISTRITO DE CASTELO BRANCO

ACICB - Associação Comercial, Industrial e de Serviços de Castelo Branco, Idanha-a-Nova e Vila Velha de Ródão

ACICF - Associação Comercial e Industrial do Concelho do Fundão

AECBP - Associação Empresarial da Covilhã, Belmonte e Penamacor

AEBB - Associação Empresarial da Beira Baixa

### ASSOCIADAS DO DISTRITO DE COIMBRA

ACIFF - Associação Comercial e Industrial da Figueira da Foz, Associação Empresarial Regional

AEDP - Associação Empresarial de Poiares

AEC - Associação Empresarial de Cantanhede

AESL - Associação Empresarial da Serra da Lousã

ANJE - Associação Nacional de Jovens Empresários - Núcleo do Centro

NERC - Associação Empresarial da Região de Coimbra

WinCentro - Agência de Desenvolvimento Regional

### ASSOCIADAS DO DISTRITO DA GUARDA

AASE - Associação de Artesãos da Serra da Estrela

ADES - Associação Empresarial do Sabugal

AENEBEIRA - Associação Empresarial do Nordeste da Beira

AESE - Associação Empresarial da Serra da Estrela

NERGA - Núcleo Empresarial da Região da Guarda - Associação Empresarial

### ASSOCIADAS DO DISTRITO DE LEIRIA

ACILIS - Associação Comercial e Industrial de Leiria, Batalha e Porto de Mós

ACIMG - Associação Comercial e Industrial da Marinha Grande

ACSP - Associação Comercial de Pombal

AICP - Associação de Industriais do Concelho de Pombal

#### ASSOCIADAS DO DISTRITO DE VISEU

ACDV - Associação Comercial do Distrito de Viseu

ACIS - Associação Comercial e Industrial de Sernancelhe

AEL - Associação Empresarial de Lafões

AEM - Associação Empresarial de Mangualde

AIRV - Associação Empresarial da Região de Viseu



